


КАРАГАНДИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КАЗПОТЕРСБОЮЗА

«Утверждаю»
Заведующая кафедрой
Экологии и оценки
д.х.н., профессор
Байкенова Г.Г. 

« 27 » июнь 2024 г

ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

для магистратуры

по образовательной программе «Оценка»

КАРАГАНДА 2024

Программа педагогической практики составлена:

к.э.н., доцентом Сраиловой Г.Н.

Методические рекомендации по организации педагогической для обучающихся послевузовского образования составлена на основании Правил организации и проведения практики для обучающихся высшего и послевузовского образования КарУ Казпотребсоюза ПВР -112-2024.

Обсуждена и одобрена на заседании академического комитета кафедры «Экологии и оценки» 18.04. 2024г., протокол № 2

Зав. кафедрой «Экологии и оценки»
д.х.н., профессор



Байкенова Г.Г.

1. Цель и задачи педагогической практики

Педагогическая практика направлена на достижение высокого качества послевузовского профессионального образования, реализацию теоретических знаний в области Оценка, развитие профессиональных качеств преподавателя на кафедре Экологии и оценки и формирование компетенций выпускников магистратуры Образовательной программы «Оценка» в педагогической деятельности и образовательной сфере.

Цель педагогической практики: формирование компетенций, необходимых для организации и управления учебно-воспитательным процессом в вузе по образовательной программе «Оценка».

В ходе педагогической практики решаются **задачи**, направленные на формирование, совершенствование и систематизацию:

- научить использовать современные методы и технологии обучения с учетом специфики оценочной деятельности;
- закрепить умения диагностировать психологические особенности студенческих коллективов и индивидуальные особенности обучающегося;
- сформировать психолого-педагогические умения организации воспитательной работы с обучающимися;
- развивать профессионально значимые личностные качества будущего преподавателя вуза.

2. Место, период и продолжительность проведения педагогической практики

Приказом ректора КарУК магистранты образовательной программы «Оценка» направляются на кафедру «Экология и оценка». Этим же приказом утверждаются руководитель педагогической практики и методист по педагогике и психологии.

Продолжительность педагогической практики определяется учебным планом и составляет 15 недель. Педагогическая практика может проводиться в период теоретического обучения без отрыва от учебного процесса.

3. Содержание педагогической практики

В период педагогической практики магистранты:

- знакомятся с практической реализацией задач и содержания учебно-воспитательной работы кафедры «Экология и оценка»;
- изучают индивидуально-психологические особенности обучающихся-бакалавров; учебные планы, рабочие программы по дисциплинам профиля оценки, учебно-методическую документацию кафедры «Экологии и оценки»;
- разрабатывают индивидуальный план работы на период педагогической практики;
- практически осваивают все формы организации обучения в высшей школе, составляют конспекты лекций, разработки семинарских, практических, СРО, занятий СРОП по образовательной программе «Оценка».

При проведении запланированных занятий наряду с традиционными формами и методами организации учебно-воспитательного процесса магистранты должны использовать современные инновационные методы обучения (проблемные лекции, лекции-диалоги, лекции-диспуты, деловые игры, круглые столы, тренинги, дебаты и т.д.). С учетом интересов, склонностей и способностей обучающихся-бакалавров магистранты знакомятся с фронтальной, групповой, индивидуальной формами организации учебно-воспитательного процесса, а также проводить занятия в режиме онлайн через Зум.

Магистранты должны овладеть знаниями:

- о теории и практике преподавания в вузе по образовательной программе «Оценка»;
- о психолого-педагогических закономерностях обучения и воспитания в вузе, о компонентах учения, их сущности и логической взаимосвязи;
- о внедрении педагогических технологий в вузе и на кафедре в частности.

После успешного завершения педагогической практики магистранты должны овладеть умениями и навыками:

А. прогнозировать результаты педагогической деятельности, методической работы, планировать содержание образовательного процесса;

В. развивать организаторские, исследовательские, диагностические, аналитические, коммуникативные, коррекционные, прикладные умения и творческие способности на основе теоретических знаний по психологии и педагогике, методике преподавания специальных профильных дисциплин по оценке;

С. осваивать основные методы диагностирования для всестороннего анализа познавательной деятельности и интересов студенческой группы и отдельных обучающихся;

Д. осваивать методики проведения аудиторных занятий, СРО и СРОП;

Е. совершенствовать личностные качества через самоанализ и взаимоанализ, коллективное обсуждение проведенных учебных занятий и воспитательных мероприятий.

Условно вся работа магистрантов во время педагогической практики делится на учебную, воспитательную и на работу по психолого-педагогическому изучению личности обучающегося и академической группы.

Учебная работа:

1 Изучение методической работы кафедры «Экологии и оценки»: цели, задачи, планирование, содержание, результаты. Посещение и участие в заседаниях УМС и академического комитета кафедры.

2 Изучение и анализ нормативной и учебно-методической документации и литературы: ГОСО, типовые и рабочие учебные планы и программы, силлабусы, методические пособия и рекомендации, их значение для эффективности учебного процесса образовательной программы «Оценка».

3 Изучение педагогического опыта лучших преподавателей кафедры «Экологии и оценки», факультета ЭУиП: посещение учебных занятий и воспитательных мероприятий, их анализ.

4 Самостоятельная разработка конспектов лекций, планов и содержания семинарских и практических занятий, занятий СРОП, Приложение 14.

5 Самостоятельная разработка дидактических материалов, наглядных средств обучения.

6 Проведение лекций, семинарских, практических занятий СРОП для обучающихся ОП Оценка.

7 Самоанализ проведенных учебных занятий.

Воспитательная работа:

1. Изучение системы воспитательной работы университета, факультета, куратора академической группы ОП «Оценка»: цели, задачи, планирование, содержание и результаты воспитательной работы.

2. Изучение и анализ документации по воспитательной работе: дневника куратора, протоколов кураторских часов, сценариев воспитательных мероприятий, форм отчетности.

3. Посещение и организация проведения кураторского часа, его анализ.

4. Самостоятельная разработка сценария воспитательного мероприятия.

5. Проведение воспитательного мероприятия в закреплённой академической группе.

6. Самоанализ проведенного воспитательного мероприятия.

Работа по психолого-педагогическому изучению академической группы и личности обучающегося:

1. Знакомство с составом академической группы образовательной программы «Оценка».

2. Диагностика уровня развития и формирования студенческого коллектива: применение психодиагностических методик изучения сплоченности коллектива, анкет на выявление познавательных интересов, ценностных ориентаций и т.д.

3. Составление психолого-педагогической характеристики студенческого коллектива.

4. Изучение личности обучающегося с применением научно-педагогических методов и психодиагностических методик.

5. Составление психолого-педагогической характеристики обучающегося.

Содержание педагогической практики находит свое отражение в индивидуальном плане прохождения практики и рабочего плана-графика педагогической практики (Приложение 1,2).

4. Руководство и контроль за прохождением практики

Базами прохождения педагогической практики магистрантов выступает выпускающая кафедра «Экологии и оценки» в соответствии с

образовательной программой обучающихся послевузовского образования. Режим работы магистрантов-практикантов определяет руководитель практики от кафедры «Экология и оценка». Общее руководство педагогической практикой магистрантов ОП «Оценка» осуществляет заведующий кафедрой и методиста по педагогике и психологии (второго руководителя).

Обязанности руководителя практики от кафедры «Экология и оценка»:

- помогает магистрантам составить индивидуальный план прохождения практики, включающий график, объем и содержание учебных и внеаудиторных занятий, мероприятий по кураторству и психолого-педагогическому изучению обучающегося и их коллектива и утверждает его;
- распределяет магистрантов-практикантов по группам обучающихся для проведения занятий и воспитательной работы;
- проводит открытые учебные занятия для практикантов, знакомит со спецификой преподавания конкретной дисциплины;
- знакомит с учебно-методическим комплексом учебной дисциплины;
- консультирует по составлению конспекта лекции, разработке семинарских и практических занятий, занятий СРОП, по проверке заданий СРО, а также по подготовке дидактического материала к учебным занятиям;
- принимает решение о допуске к проведению учебных занятий в зависимости от качества подготовки конспекта учебного занятия;
- контролирует, посещает, анализирует и оценивает качество проведения учебных занятий;
- организует проведение защиты отчета магистрантов по практике, совместно с методистом по педагогике и психологии оценивает работу практикантов;
- по окончании педагогической практики предоставляет заведующему кафедрой и главному специалисту по магистратуре отчет об итогах педагогической практики.

Обязанности методиста по педагогике и психологии (второго руководителя):

- участвует в распределении магистрантов по группам в качестве помощников кураторов, организовывает знакомства с группой обучающихся;
- осуществляет совместно с руководителем практики организационную, дидактическую, методическую, воспитательную работу с магистрантами-практикантами;
- консультирует магистрантов-практикантов по вопросам адаптации профессионально-педагогической деятельности, построения взаимоотношений с участниками педагогического процесса, разработки программы изучения студенческого коллектива и обучающегося;
- консультирует магистрантов при подготовке к аудиторной и внеаудиторной работе по актуальным вопросам обучения и воспитания

обучающих;

- контролирует и оценивает воспитательную работу магистрантов;
- посещает, анализирует, оценивает учебные занятия и внеаудиторные мероприятия совместно с руководителем практики;
- принимает участие в подведении итогов практики и оценке деятельности магистранта-практиканта;
- по окончании педагогической практики предоставляет руководителю практики отчет об итогах выполнения магистрантами мероприятий разделов «Воспитательная работа», «Работа по изучению студенческого коллектива и обучающихся».

Магистрант-практикант имеет право:

- обращаться за консультацией к руководителю практики и методисту по педагогике и психологии по всем вопросам, возникающим в процессе практики;
- вносить предложения по совершенствованию организации и содержания педагогической практики;
- пользоваться библиотекой, кабинетами, находящимися в них учебно-методическими пособиями, ТСО.

Обязанности магистранта:

- разработать индивидуальный план прохождения педагогической практики, получить его утверждение;
- выполнять все виды работ, предусмотренные технологической картой прохождения педагогической практики в указанные в индивидуальном плане сроки;
- подчиняться действующим на базе прохождения практики правилам внутреннего распорядка

Контроль за деятельностью магистрантов, проходящих педагогическую практику, осуществляет руководитель практики и методист по педагогике и психологии. Оценка за педагогическую практику выставляется на основе аттестации работы магистранта за весь период практики и по результатам анализа представленной документации. Результаты прохождения практики оцениваются по балльно-рейтинговой системе и учитываются при подсчете GPA магистра.

В течение всего периода практики магистрант-практикант ведет дневник-отчет (Приложение 3), в котором должен быть отражен индивидуальный план работы, анализ проведенной работы, зафиксированы результаты наблюдения за педагогическим процессом, замечания и рекомендации руководителя практики, собственные замечания, предложения.

5. Подготовка и оформление отчета о прохождении педагогической практики.

По окончании педагогической практики магистрант-практикант

представляет на кафедру «Экологии и оценки» отчет, который регистрируется в электронном журнале регистрации отчетов о прохождении практики.

Педагогическая практика магистранта оценивается руководителем практики от кафедры «Экологии и оценки» совместно с методистом по педагогике и психологии на основании представленного обучающимся отчета.

В отчете магистранта обязательно должны быть представлены разработки проведенных учебных занятий, лекций, семинарских и практических занятий, занятий СРОП, сценарий воспитательного мероприятия, наглядно-демонстрационные материалы, раздаточный материал к учебным занятиям по образовательной программе «Оценка».

К отчету обязательно прилагаются:

- Индивидуальный план прохождения практики магистранта (Приложение 1)
- Рабочий план – график педагогической практики (Приложение 2)
- Титульный лист «Отчет» (Приложение 3)
- Содержание дневника – отчета о прохождении педагогической практики (Приложение 4)
- Отзыв руководителя практики с кафедры «Экологии и оценки» о работе магистранта (Приложение 5)
- Отзывы руководителя методиста по педагогике и психологии о результатах работы магистранта ОП Оценка по педагогической практике (Приложение 6)
- Педагогический анализ лекции (Приложение 7)
- Педагогический анализ семинарского занятия (Приложение 8)
- Схема самоанализа учебного занятия (Приложение 9)
- Сценарий воспитательного мероприятия (Приложение 10)
- Программа оценки качества воспитательного мероприятия (Приложение 11)
- Программа составления социально-психологического портрета академической группы (Приложение 12)
- Программа составления психолого-педагогической характеристики личности обучающегося (Приложение 13)

6. Подведение итогов и оценка педагогической практики

Защита отчетов проводится перед комиссией, которая создается распоряжением заведующей кафедрой «Экологии и оценки». В состав комиссии по педагогической практике включаются руководитель практики от кафедры ОП «Оценка», второй руководитель педпрактики методист по педагогике и психологии, заведующий кафедрой «Экологии и оценки» и могут быть привлечены преподаватели кафедры, ведущие занятия на образовательной программе «Оценка».

Защита отчета по педагогической практике магистрантом производится на кафедре «Экологии и оценки» путем собеседования по проделанной работе.

Оценка по педагогической практике ставится первым и вторым руководителями практики. Затем итоговая оценка выводится путем арифметического подсчета.

Оценка по педагогической практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов и расчете уровня GPA.

Магистрант, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на педагогическую практику повторно. Магистрант, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший отрицательную оценку, считается не выполнившим учебный план.

Основные критерии оценки результатов педагогической практики магистранта:

- демонстрирует знание перспектив развития педагогической нагрузки и актуальные задачи профессиональной деятельности преподавателя кафедры «Экология и оценки», знание сущности технологизации обучения;
- уровень научно-теоретической и методической готовности;
- сформированность методических умений;
- умение использовать инновационные технологии обучения;
- уровень профессионально-педагогической направленности, социальной активности, проявления интереса к педагогической деятельности;
- самостоятельность, инициатива и творческий подход к организации и проведению учебно-воспитательного процесса;
- умение общаться с обучающимися и организовывать с ними деловое сотрудничество в учебно-воспитательном процессе;
- содержательность и качество выполнения отчетной документации;
- коммуницирует и организует взаимодействие с участниками образовательного процесса, использует навыки самостоятельного труда, проявляет потребность в личностном развитии и профессиональном самообразовании.

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

(наименование кафедры)

(ФИО)

подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Индивидуальный план прохождения практики магистранта

(ФИО магистранта)

№	Наименование работ и индивидуальных заданий	Срок выполнения работ и заданий
1		1-я неделя
2		2-я неделя
3		3-я неделя
4		4-я неделя
5		5-я неделя
6		6-я неделя
7		7-я неделя
8		8-я неделя
9		9-я неделя
10		10-я неделя
11		11-я неделя
12		12-я неделя
13		13-я неделя
14		14-я неделя
15		15-я неделя

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

_____ (Наименование кафедры)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Рабочий план – график педагогической практики

По образовательной программе _____

Магистранта _____ курса _____

ФИО

Карагандинский университет Казпотребсоюза

№	Перечень работ, подлежащих выполнению (изучению) в соответствии с программой	Сроки выполнения программы педагогической практики		Примечание
		начало	завершение	
1				
2				
3				

ФИО Подпись _____
(руководитель практики от кафедры)

« ____ » _____ 20 ____ г.

КАРАГАНДИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КАЗПОТРЕБСОЮЗА

ОТЧЕТ

Прохождения _____ практики

Магистрант _____
(ФИО)

Место прохождения практики _____
(Наименование организации)

Начало практики _____

Окончание практики _____

Отчет рассмотрен руководителем практики от университета

(Ф.И.О., должность, звание)

Отчет защищен _____
(оценка)

Оценка методиста по педагогике и психологии _____
(бага/оценка)

Итоговая оценка _____
(бага/оценка)

Комиссия
Зав. кафедрой «Экологии и оценки» _____ (подпись)

Методист по педагогике и психологии _____ (подпись)

Руководитель практики от кафедры _____ (подпись)

« » 20 года

Приложение 4

КАРАГАНДИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КАЗПОТРЕБСОЮЗА

Кафедра Экологии и оценки

**Дневник – отчет
прохождении педагогической практики**

Магистрант

(ФИО) группа

№	Наименование выполненных (изученных) работ в соответствии с программой практики за каждый день	Сроки выполнения отдельных тем, работ практики		Подпись руководителя практики
		начало	завершение	
1				
2				
3				

1. Описание изученной учебно-методической документации, проведенных учебных занятий, форм воспитательной работы преподавателя высшей школы, эффективных методов и средств обучения и т.д.

Подпись магистранта _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

2 Поощрения и взыскания обучающегося практиканта.

3 Заключение руководителя практики.

Подпись руководителя практики _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

ОТЗЫВ - ХАРАКТЕРИСТИКА
о работе магистранта

(ФИО магистранта)

Проходившего(ей) педагогическую практику в Карагандинском университете Казпотребсоюза на кафедре _____
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

За время прохождения педагогической практики провел(а) учебные занятия _____

Уровень подготовки и отношение к работе

Замечания и рекомендации _____

Оценка за педагогическую практику _____

Руководитель практики
(М.П.)

(ФИО, подпись)

_____ 20__ г.

ОТЗЫВ МЕТОДИСТА ПО ПЕДАГОГИКЕ И ПСИХОЛОГИИ
о прохождении педагогической практики

магистранта _____

За время прохождения практики с « ____ » ____ 20 ____ г. по
« ____ » ____ 20 ____ г.

1 организация и проведение воспитательной работы с обучающимися
2 психолого-педагогическое изучение личности обучающегося в
академической группе студентов

Качество выполненной работы _____

Профессиональная направленность и методическая подготовка

Владение навыками психологической диагностики и воспитательной работы

Замечания и рекомендации _____

Оценка за педагогическую практику _____

Методист по педагогике и психологии _____

Ф.И.О. подпись

" ____ " ____ 20 ____ г.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ЛЕКЦИИ

Критерии оценки качества лекции.

Содержание лекции: научность, соответствие современному уровню развития науки, мировоззренческая сторона, наличие методологических вопросов, их правильная трактовка. Освещение истории вопроса, показ различных концепций, связь с практикой. Внутрипредметные и межпредметные связи. Активизация мышления путем выдвижения проблемных вопросов и разрешение противоречий в ходе лекции.

Методика чтения лекции: четкая структура лекции и логика изложения. Наличие плана лекции и следование ему. Сообщение литературы к лекции (на каком этапе занятия, градация литературы). Доступность и разъяснение новых терминов и понятий. Доказательность и аргументированность. Выделение главных мыслей и выводов. Применение приемов закрепления: повторение, вопросы на проверку внимания, усвоения; подведение итогов в конце вопроса, всей лекции. Использование наглядных пособий, ТСО. Применение лектором опорных материалов: текст, конспект, отдельные записи, чтение лекции без опорных материалов, а также в условиях онлайн режиме через программу ЗУМ.

Руководство работой обучающихся: требование конспектировать и контроль за выполнением. Обучение обучающихся методике записи и помощь в этом: темп, повтор, паузы. Просмотр конспектов. Использование приемов поддержания внимания - риторические вопросы, ораторские приемы. Разрешение задавать вопросы (когда и в какой форме).

Лекторские данные: знание предмета, эмоциональность, голос, дикция, культура речи, ораторское мастерство, внешний вид, умение установить контакт.

Результативность лекции: информационная ценность, воспитательный аспект. Достижение дидактических целей.

Примерная схема анализа лекционного занятия.

1. Соответствие темы, содержания лекции силлабусу учебной дисциплины.
2. Вид лекции.
3. Структура лекции: план лекции, список литературы и методика их сообщения (сообщается в начале, по ходу или в конце лекции; подразделяется на обязательную, дополнительную или дается общим списком).
4. Качество содержания лекции:
 - четкость, лаконичность и конкретность цели, реальность ее достижения;
 - научность и информативность содержания учебного материала;

- профессиональная и мировоззренческая направленность содержания лекции;
- четкая структура и логика раскрытия излагаемых вопросов;
- доказательность и аргументированность: наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;
- оптимальность объема предлагаемого для усвоения учебного материала;
- внутриспредметные и межпредметные связи в содержании лекции.

5. Качество организации и осуществления взаимодействия преподавателя и обучающихся в ходе лекции:

- эффективность используемых методов и приемов активизации мышления обучающихся, установление обратной связи; стимулирование и формирование познавательных мотивов;
- рациональность сочетания проблемного и традиционного изложения лекционного материала, эмоциональность изложения;
- наличие методических приемов выделения главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их в различных формулировках, разъяснение вновь вводимых терминов и названий, их эффективность;
- наличие и обоснованность применения наглядности, дидактических средств и аудио-видеотехники на лекции;
- рациональность и эффективность использование времени, оптимального темпа и чередования основных видов деятельности;
- организованность, дисциплинированность, заинтересованность и активность обучающихся;
- педагогическое мастерство и педагогическая техника лектора.

6. Выводы и предложения.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ СЕМИНАРСКОГО ЗАНЯТИЯ

Критерии оценки семинарского занятия.

Целенаправленность: постановка проблемы, стремление связать теорию с практикой, предлагаемый материал с будущей оценочной деятельностью.

Планирование: выделение узловых вопросов, последовательность их рассмотрения, анализ библиографических новинок.

Организация семинара: умение вызвать и поддержать дискуссию, анализ ответов и выступлений, интенсивность учебного времени обсуждением проблем, формирование познавательных интересов, мотивов в области оценки.

Отношения «преподаватель-обучающийся»: знание личностных качеств обучающихся, отношения: уважительные, в меру требовательные, равнодушные, безразличные.

Управление группой: контакт с обучающимися; объективный контроль; регулирование и коррекция хода занятий; активизация деятельности обучающихся.

Результативность семинара: развитие профессионального творческого мышления, познавательной активности, овладение лексикой соответствующей науки, овладение умениями и навыками постановки и решения интеллектуальных задач, составление отчетов об оценке.

Примерная схема анализа семинарского занятия.

1. Наличие плана проведения занятий и методических указаний по выполнению предлагаемых заданий в оценочной деятельности, их качество.
2. Соответствие темы, содержания семинара силлабусу учебной дисциплины.
3. Вид семинарского занятия.
4. Деятельность преподавателя:
 - а) выбор адекватных целям и содержанию изучаемого материала форм и оценочных методов обучения, их эффективность;
 - б) организация и виды самостоятельной работы обучающихся на занятии;
 - в) организация совместной деятельности преподавателя и обучающихся;
 - г) реализация индивидуального подхода в обучении;
 - д) внедрение элементов исследовательской, творческой деятельности обучающихся;
 - е) создание проблемных ситуаций, их профессиональная направленность;
 - ж) осуществление обратной связи.

5. Деятельность обучающихся:

а) включенность обучающихся в различные виды и формы деятельности: совместную, самостоятельную; индивидуальную, групповую, фронтальную; выполнение заданий: объем, доля участия, качество, активность, эффективность;

б) качество выполнения домашнего задания обучающимися, уровень подготовленности;

в) степень сформированности инициативы, самоконтроля, осуществление взаимодействия с преподавателем, другими обучающимися;

г) качество докладов, рефератов, творческий характер выполнения заданий.

6. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями, методическими указаниями, наглядными и другими средствами обучения.

7. Посещаемость обучающихся, ее учет,

8. Выводы и предложения.

СХЕМА САМОАНАЛИЗА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

1. Трудности, возникшие при подготовке к занятию _____

2. Достоинства и недостатки в ходе занятия, их причины _____

3. Предложения для улучшения качества проведенного занятия _____

4. Моя самостоятельность в качестве преподавателя кафедры «Экология и оценка» проявилась в

5. Рост профессионального мастерства: от каких недостатков, ранее встречавшихся, избавился; какие знания и умения приобрел; имеются ли повторение ошибок _____

6. Пути собственного лично-профессионального роста _____

**ФОРМА ОФОРМЛЕНИЯ
СЦЕНАРИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ**

1. Тема _____

2. Форма проведения _____

3. Оборудование _____

4. Цель и задачи воспитательного мероприятия _____

5. Предварительная подготовка _____

6. Ход мероприятия _____

Подведение итога _____

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

1. Дата и время проведения:
2. Факультет, группа:
3. Тема:
4. Цель и задачи:
5. Форма проведения:
6. Оборудование:
7. Наличие плана, сценария воспитательного мероприятия, его соответствие плану воспитательной работы

Системный анализ воспитательного мероприятия

1. Оценка личностных качеств преподавателя

- 1.1 Компетентность воспитателя и общий уровень его эрудиции
- 1.2 Уровень заинтересованности в проводимом мероприятии
- 1.3 Степень демократичности в общении с обучающимся
- 1.4 Степень тактичности, содействия и помощи обучающимся
- 1.5 Внешний вид преподавателя

2. Оценка основных характеристик и поведения обучающихся

- 2.1 Активность в процессе проведения мероприятия
- 2.2 Их заинтересованность в течение всего времени проведения
- 2.3 Степень инициативности и творчества
- 2.4 Уровень самостоятельности
- 2.5 Степень эмоциональности
- 2.6 Степень дисциплинированности и организованности

3. Оценка содержания воспитательного мероприятия

- 3.1 Научность и мировоззренческая направленность
- 3.2 Степень актуальности содержания (связь с жизнью)
- 3.3 Целесообразность и познавательная ценность содержания
- 3.4 Новизна и оригинальность содержания

4. Оценка способов деятельности преподавателя и обучающихся

- 4.1 Рациональность и эффективность использования времени
- 4.2 Эстетичность и действенность оформления
- 4.3 Общий стиль и культура общения всех участников мероприятия
- 4.4 Степень участия воспитанников в проведении мероприятия (что преобладает: участие или присутствие и почему)

5. Оценка цели и результата воспитательного мероприятия

- 5.1 Социальная значимость цели, ее конкретность и четкость
- 5.2 Реальность и достижимость в данных условиях за конкретный отрезок времени
- 5.3 Степень эмоционального и воспитательного воздействия
- 5.4 Степень обучающего и развивающего значения данного мероприятия

6. Выводы и предложения

ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНО – ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО ПОРТРЕТА АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЫ

Для успешной профессиональной работы в период педагогической практики магистранту необходимо изучить группу обучающихся, при этом используются различные методы психологии, обеспечивающие объективность и научность выводов.

Основные методы предлагаются ниже. Магистрант должен разнообразить процедуру исследования с учетом специфики коллектива, в котором он работает. Для этого при составлении программы исследования необходимо самостоятельно выбрать соответствующие методики. В результате изучения коллектива магистрант составляет психолого-педагогическую характеристику группы.

Куратор _____ группа _____
 Количество обучающихся _____ Национальный состав _____
 Возраст обучающихся _____ Количество обучающихся по половому признаку _____

Социальное положение обучающихся: студенты-сироты, под опекой; семейные, с детьми; материальное положение семьи, состав семьи, образовательный уровень родителей (эти показатели указываются в среднем, а именно количество обучающихся из полных и неполных, многодетных, социально-уязвимых семей).

Количество обучающихся, проживающих в г. Караганде _____, городах спутниках _____, в общежитии _____, на квартире _____.

Обучающиеся часто пропускают занятие: по болезни, без объяснения причин, в связи с отсутствием желания учиться по образовательной программе «Оценка», информируют ли куратора?

Увлеченность обучающихся общественной жизнью, занятость творческой и спортивной деятельностью, достижения.

Как выражают обучающиеся свою принадлежность к факультету «Экономика, управление и предпринимательства», к кафедре «Экология и оценка»: гордость, безразличие, недовольство, стремление принести пользу факультету, кафедре.

Обучающиеся характеризуют свои взаимоотношения с преподавателями как: отличные, хорошие, плохие.

Как вы оцениваете уровень специальной (достижение по результатам обучения в колледже) и общеобразовательной подготовки студентов группы (на основании балла ЕНТ) до поступления в КарУК на образовательную программу «Оценка».

Причины негативного отношения к обучению по дисциплинам.

№	СОДЕРЖАНИЕ
1	Общие сведения о группе: состав группы, официальная структура, актив, уровень успеваемости, дисциплинированность, связи группы с другими коллективами.
2	Организационная структура группы как коллектива: характеристика выбранного коллектива группы (если он есть) и содержание его деятельности (умение приказывать и подчиняться, инициативность, авторитетность, требовательность к себе, правильность распределения функций). Неофициальный актив группы и его взаимоотношения с официальным. Лидеры, звезды, игнорируемые и отверженные группы, их краткие характеристики. Характеристика группировок в группе (если есть).
3	Психологическое единство группы как коллектива: показатели групповой сплоченности группы, эмоционального единства и их анализ. Степень эмоциональной включенности и удовлетворенности группой отдельных обучающихся
4	Направленность группы как коллектива: виды деятельности, в которых отмечается большая эмоциональная идентификация с коллективом. Преобладающие мотивы учения. Отрицательные и положительные проявления в учебной работе. Общий уровень развития обучающихся, их интересы, кругозор. Характеристика мотивов и интересов в других видах деятельности (трудовой, спортивной, технической и т.п.)
5	Педагогическое руководство группой как коллективом: влияние куратора группы, преподавателей на коллектив группы, его характеристика. Отношение группы к преподавателям. Оптимальный стиль педагогического руководства для данной группы. Осуществление индивидуального подхода к обучающимся.

**ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНИЯ ПСИХОЛОГО-
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ХАРАКТЕРИСТИКИ ЛИЧНОСТИ
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

Для успешной профессиональной работы в период практики магистранту необходимо изучить возрастные и психологические характеристики обучающегося.

При изучении личности обучающегося используются различные методы психологии, обеспечивающие объективность и научность выводов.

В результате изучения личности обучающегося магистрант составляет психолого-педагогическую характеристику личности обучающегося.

№	СОДЕРЖАНИЕ
1	Общие сведения о обучающемся: а) Ф.И.О., год рождения б) национальность, пол в) наименование вуза, факультет, курс, группа
2	Характеристика направленности личности: а) круг интересов б) ценностные ориентации в) убеждения г) общественная активность д) уровень притязаний и самооценки
3	Характеристика познавательной деятельности: а) мотивы учебной деятельности б) познавательные интересы в) познавательные умения г) особенности познавательных процессов: памяти, восприятия, мышления, внимания д) самоконтроль в учебной деятельности
4	Характеристика индивидуально - типологических особенностей: а) способности б) свойства типа темперамента (какие, насколько ярко проявляются) в) особенности эмоционально - волевой сферы г) положительные и отрицательные качества личности д) успеваемость, уровень интеллектуального развития
5	Личность в коллективе: а) коммуникативная культура б) положение в группе, принадлежность к референтной группе в) характер взаимоотношений с преподавателями г) характер взаимоотношений с другими обучающимися, магистрантами д) потребность в лидерстве

**КОНСПЕКТЫ И РАЗРАБОТКИ ПРОВЕДЕННЫХ УЧЕБНЫХ
ЗАНЯТИЙ ЛЕКЦИЙ, СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ
ЗАНЯТИЙ, ЗАНЯТИЙ СРОП**

Дата и время проведения:

Форма учебного занятия:

Учебная дисциплина:

Преподаватель:

Группа:

Тема:

Цель лекции:

Ключевые слова:

План лекции (рассматриваемые вопросы):

Список использованной литературы: